

ESTATUTOS DA "ASOCIACIÓN AGORA"

(Asociación de Persoas con Discapacidade da Comarca
de Lemos)

ANO 2023




Con data do 06-07-2023 quedan visados e incorporados, neste rexistro, os presentes estatutos da asociación inscrita co número 1992/001165-1.

Asinado por: SISTEMA ÚNICO DE REXISTRO DA XUNTA DE GALICIA
CVE: XGREX-cf81b55c-a6c5-3969-a0fd-65abba2aace0 | Verificación en: <https://sede.xunta.gal/cve>

CVE: g0Q3Op3Lu17
Verificación: <https://sede.xunta.es/cve>



ÍNDICE

CAPÍTULO I – DA ASOCIACIÓN

Artigo 1. Denominación	4
Artigo 2. Personalidade	4
Artigo 3. Domicilio	4
Artigo 4. Duración e ámbito	4
Artigo 5. Misión	5
Artigo 6. Principios e valores	5
Artigo 7. Fins	5
Artigo 8. Medios	6

CAPÍTULO II – DAS PERSOAS ASOCIADAS

Artigo 9. Persoas asociadas	7
Artigo 10. Tipos de persoas socias	8
Artigo 11. Persoas socias de honra e colaboradoras.....	8
Artigo 12. Ingresos e baixas	9
Artigo 13. Procedemento de admisión	9
Artigo 14. Documentos de admisión	9
Artigo 15. Número de persoas socias	10
Artigo 16. Deberes	10
Artigo 17. Dereitos	10
Artigo 18. Réxime disciplinario	11
Artigo 19. Perda da condición de persoa socia.....	11

CAPÍTULO III – DOS ÓRGANOS DE GOBERNO

Artigo 20. Órganos de Goberno	12
Artigo 21. Asemblea Xeral	12
Artigo 22. Delegación	12
Artigo 23. Participación na Asemblea Xeral.....	13
Artigo 24. Funcións da Asemblea Xeral	13
Artigo 25. Clases de asemblea e a súa convocatoria	14
Artigo 26. Acordos da Asemblea Xeral	16
Artigo 27. Xunta Directiva	16
Artigo 28. Duración da Xunta Directiva.....	17
Artigo 29. Elección da Xunta Directiva	17
Artigo 30. Funcións da Xunta Directiva	18
Artigo 31. Funcionamento da Xunta Directiva	19
Artigo 32. Comisión Permanente	20
Artigo 33. Comisión de Ética	20
Artigo 34. Presidencia	20
Artigo 35. Vicepresidencia	21
Artigo 36. Secretaría.....	21
Artigo 37. Tesouraría.....	22





Artigo 38. Vogais	22
Artigo 39. Sinaturas dixitais.....	23
CAPÍTULO IV – DA IMPUGNACIÓN DOS ACORDOS SOCIAIS	
Artigo 40. Impugnacións	23
Artigo 41. Recursos	23
CAPÍTULO V – DO RÉXIME ECONÓMICO E FINANCEIRO	
Artigo 42. Recursos económicos	24
Artigo 43. Cotas	24
Artigo 44. Pago de cotas	24
Artigo 45. Orzamento	25
CAPÍTULO VI – DA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS	
Artigo 46. Procedemento de modificación	25
CAPÍTULO VII – DA DISOLUCIÓN E LIQUIDACIÓN	
Artigo 47. Disolución	25
Artigo 48. Comisión liquidadora	26
Artigo 49. Asemblea Xeral no período de liquidación.....	26
Artigo 50. Destino dos bens resultantes.....	26
Disposición final.....	26




CAPÍTULO I DA ASOCIACIÓN

Artigo 1 Denominación

Ao amparo do establecido no artigo 22 da Constitución, na Lei Orgánica 1/2002 do 22 de marzo reguladora do Dereito de Asociacións, na Lei 49/2002 de réxime fiscal das entidades sen fins lucrativos e dos incentivos fiscais ó mecenado, e nas demais disposicións legais aplicables, constitúese a entidade denominada "ASOCIACIÓN AGORA de Persoas con Discapacidade da Comarca de Lemos, en diante (AGORA), a cal rexerase polas prescricións contidas na devandita normativa e de forma especial polo previsto nos presentes Estatutos.

AGORA é o resultado da libre vontade de asociación das súas persoas socias, ostentando a súa representación no ámbito Comarcal.

Artigo 2 Personalidade

AGORA ten personalidade xurídica propia e independente da das súas persoas socias, e conforme ó artigo 35 e seguintes do Código Civil goza de plena capacidade para ser suxeito de dereitos e obrigas nos termos previstos nestes Estatutos e nas leis.

Artigo 3 Domicilio

O enderezo social de AGORA, a efectos legais, queda establecido en Rúa Carude nº 142, baixo. 27400 Monforte de Lemos (Lugo). Teléfono 982410289 e-mail: agora@cogami.gal

Pode ser trasladado a outro lugar por acordo da Xunta Directiva, que poderá decidir así mesmo a apertura de delegacións noutras localidades dentro do seu ámbito de actuacións, e de cantos lugares considere axeitados para o normal desenvolvemento de AGORA. O traslado definitivo do domicilio social requirirá a ratificación da Asemblea Xeral.

Artigo 4 Duración e ámbito

AGORA constitúese por tempo indefinido, agás causa legal ou estatutaria de disolución.

O ámbito territorial propio de AGORA é o da Comarca de Lemos (Lugo), con todo, previo acordo coas entidades de ámbito superior das que é membro, poderá actuar por se mesma ou no seo doutras organizacións, no ámbito provincial, autonómico, estatal e internacional, en atención ás necesidades do colectivo de persoas con discapacidade.



Artigo 5 Misión e Visión

AGORA ten como misión conseguir a plena inclusión das persoas con discapacidade en tódolos ámbitos da sociedade, a través da defensa e promoción dos seus dereitos, da reivindicación do cambio social e da prestación de servizos que satisfagan as súas necesidades e expectativas.

AGORA ten como visión un movemento asociativo consolidado e amplamente recoñecido pola sociedade en xeral, polos seus valores, compromiso e liderado nas metodoloxías de traballo e na procura da excelencia nas actuacións dirixidas ao grupo social de persoas con discapacidade.

Artigo 6 Principios e valores

AGORA defínese como unha entidade que carece expresamente de ánimo de lucro, independente e libre, aconfesional, apartidista, non governamental, de carácter voluntario.

Os valores que AGORA propugna son a consideración das persoas con discapacidade como suxeitos e suxeitas titulares de dereitos e deberes, a calidade na súa actuación, a eficacia e a eficiencia, a mellora continua, e o compromiso polo conxunto do grupo de persoas con discapacidade.

Artigo 7 Fins

Os fins principais de AGORA son:

1. Acadar unha sociedade onde o grupo social das persoas con discapacidade poidan gozar dos seus dereitos en condicións de igualdade real, co máis absoluto respecto a súa dignidade e diversidade.
2. Defensa do dereito a un xeito de vida e a un entorno social que garanta a vida independente e o desenvolvemento autónomo de toda persoa con discapacidade.
3. A defensa dos dereitos e liberdades das persoas con discapacidade severa ou de gran dependencia, así como a promoción da súa inclusión e participación activa na sociedade.
4. A promoción da plena inclusión escolar, laboral e social das persoas con discapacidade.
5. Creación das condicións necesarias para que as persoas socias poidan cumprir axeitadamente coa súa misión.
6. Promover actitudes sociais positivas de cara a persoa con discapacidade.
7. Impulsar unha lexislación axeitada que mellore a situación do colectivo da discapacidade.
8. Orientar, coordinar e impulsar o movemento asociativo con criterios de solidariedade.



9. Reunir e difundir información xeral e especializada sobre os problemas da discapacidade.
10. Representar ós seus socios e socias no ámbito local, provincial, autonómico, estatal e internacional.
11. Desenvolver estratexias solidarias para que se poidan acadar equilibrios interterritoriais en calidade e servizos.
12. Promoción e desenvolvemento persoal e social da muller con discapacidade, loitando pola súa igualdade de oportunidades na esfera social.
13. Desenvolver programas e actividades, dentro da propia discapacidade, dirixidos especificamente á atención da infancia e a xuventude.
14. Desenvolver programas e actividades, dentro da propia discapacidade, dirixidos especificamente á atención das persoas maiores.
15. Desenvolver programas e actividades, dentro da propia discapacidade, dirixidos especificamente a calquera outro colectivo en risco de exclusión social.
16. Desenvolver programas e actividades relacionados co fomento e participación do voluntariado social.
17. Promover e pór en funcionamento todo tipo de iniciativas deportivas para persoas con discapacidade, priorizando aquelas que impulsen o deporte de base.
18. Promover e pór en funcionamento todo tipo de iniciativas culturais, educativas e de lecer orientadas ás persoas con discapacidade.
19. Promover políticas, programas, prácticas e procedementos que garantan a igualdade de oportunidades para as persoas con discapacidade ou en risco de exclusión social.
20. Promover iniciativas e alternativas á institucionalización das persoas con discapacidade, favorecendo a utilización dos recursos dispoñibles no seu entorno e na propia comunidade de residencia.
21. Promover iniciativas que garantan o desenvolvemento rural e que permitan ás persoas con discapacidade poder acceder e /ou manterse neste entorno, en igualdade de oportunidades co resto da poboación.
22. Calquera outra que, de xeito directo ou indirecto, poida contribuír ó cumprimento da misión da AGORA ou redundar no beneficio das persoas con discapacidade.

Artigo 8 Medios

Para o cumprimento da misión e dos fins, AGORA poderá:

- a) Organizar os servizos necesarios de investigación, estudo, programación, información, asistencia técnica, xestión especializada e outros equivalentes, que as circunstancias aconsellen, así como actividades, cursos e seminarios sobre diversos aspectos da discapacidade.
- b) Promover, facilitar ou utilizar tódolos medios lícitos de información, formación e difusión para dar a coñecer os problemas das persoas con discapacidade e o seu entorno.



- c) Promover o apoio ás familias directamente ou en coordinación con outros servizos.
- d) Incorporarse a federacións, confederacións, asociacións, entidades e organismos de carácter provincial, autonómico, estatal ou internacional que poidan ser de utilidade para acadar os fins de AGORA.
- e) Establecer un sistema coherente na estruturación do Movemento Asociativo.
- f) Promover o Voluntariado e a súa formación para o cumprimento dos seus fins sociais.
- g) Desenvolver actividades e iniciativas, dentro do marco legal, que proporcionen a autofinanciación necesaria para manter e ampliar a actividade social da Asociación.
- h) Integrar, crear e promocionar centros educativos, ocupacionais, profesionais, residencias, vivendas tuteladas e de protección oficial ou calquera outro centro, que teña unha tipoloxía autorizada por Lei; na que primen a inclusión socio-laboral das persoas con discapacidade conforme á lexislación vixente.
- i) Promocionar centros laborais, incluídos os centros especiais de emprego; participando, promovendo e creando iniciativas empresariais que primen a inclusión laboral das persoas con discapacidade en postos de traballo adaptados ás súas capacidades e en condicións de igualdade, de deberes e dereitos, coas demais persoas traballadoras, conforme á lexislación vixente en tódolos casos, priorizando:
 - 1º Os Centros Especiais de Emprego dos que a titularidade maioritaria pertenza a unha asociación sen ánimo de lucro e os seus beneficios repercutan integramente nas propias persoas traballadoras con discapacidade e/ou no labor social de dita asociación.
 - 2º Os Centros Especiais de Emprego que adopten a forma xurídica de Cooperativas ou Sociedades Laborais, sempre e cando os beneficios repercutan integramente nas propias persoas traballadoras do Centro ou nunha asociación sen ánimo de lucro pertencente ó Movemento Asociativo.
- j) Valerse de calquera outro medio lícito que sirva para a realización dos seus fins.

CAPITULO II DAS PERSOAS SOCIAS

Artigo 9 Persoas Asociadas

AGORA constitúese como unha entidade aberta da que poden formar parte, previa aprobación prevista nos presente Estatutos, tódalas persoas que o soliciten sempre que compartan os principios e fins de AGORA na defensa da plena inclusión das persoas con discapacidade.



Artigo 10 Tipos de Persoas Socias

AGORA terá as seguintes clases de persoas socias:

1. Persoas Socias Directas, podendo ser:

- a) As persoas con discapacidade, maiores de idade ou menores emancipadas, que non estean suxeitas a ningunha condición legal para o exercicio dos seus dereitos.

No caso de tratarse de persoas con discapacidade maiores de idade ou menores emancipadas que precisen dalgún sistema ou medida de apoio para adquirir e ostentar a condición de “persoa socia”, ostentarán por si mesmas esta condición, se ben deberán concorrer xuntamente cos apoios que en cada caso concreto resulten precisos e/ou, de ser o caso, contar coa asistencia daquelas persoas que exerzan e teñan atribuídas funcións de carácter representativo.

- b) Os pais/nais de persoas menores de idade con discapacidade que non estean emancipadas.

2. Persoas Socias Adheridas, que serán aquelas que, coa súa traxectoria, acrediten unha incidencia importante na consecución do benestar das persoas con discapacidade.

Para a adquisición da condición de persoa socia adherida será preciso contar co aval de 4 persoas asociadas “directas”. Esta tipoloxía de persoas asociadas non poderá acadar un número superior a un 40 por cento da totalidade das persoas asociadas de dereito.

Artigo 11 Persoas Socias de Honra e Colaboradoras

AGORA poderá ter unha Presidencia de Honra. Así mesmo, poderán nomearse “persoas socias de honra” todas aquelas persoas físicas ou xurídicas que se distinguan pola súa actuación a favor dos fins de AGORA e do colectivo que representa.

As persoas socias de honra non estarán suxeitas ás obrigas establecidas nos presentes estatutos, nin serán titulares de dereitos agás a súa asistencia á Asemblea Xeral Ordinaria con voz, pero sen voto.

O nomeamento das persoas socias de honra corresponderá á Asemblea Xeral, a proposta da Xunta Directiva.

As persoas socias colaboradoras serán todas aquelas persoas físicas ou xurídicas que desexen colaborar de maneira desinteresada con AGORA mediante a súa participación ou mediante achegas económicas. As persoas socias colaboradoras non son titulares de obrigas nin dereitos e do mesmo xeito que as persoas socias de honra poderán participar na Asemblea Xeral Ordinaria con voz, pero sen voto.



Artigo 12 Ingresos e baixas

O ingreso como persoa socia en AGORA será voluntario. E a súa baixa como persoa socia da Asociación será voluntaria ou forzosa, por algunha das causas seguintes:

- Por renuncia voluntaria, comunicada por escrito á Xunta Directiva.
- Por incumprimento das obrigas económicas, se deixara de satisfacer a cota establecida.
- Por incumprimento do recollido nos presentes Estatutos, en especial no formulado no Artigo 16, de deberes das persoas asociadas.

Toda causa de expulsión constará, debidamente acreditada, no correspondente expediente, que non poderá resolverse sen a audiencia da parte interesada.

Artigo 13 Procedemento de admisión

O procedemento de admisión das persoas socias realizarase mediante:

- Solicitud escrita ou comunicación da persoa interesada dirixida á Presidencia da asociación.
- Presentación da documentación esixida.
- Aval acreditativo (no caso das persoas socias adheridas do apartado 2 do Artigo 10).

Artigo 14 Documentos de admisión

A documentación a presentar pola persoa que queira facerse socia será:

- Solicitud escrita ou comunicación da persoa interesada dirixida á Presidencia da Asociación na cal, de ser o caso, deberá indicar se precisa de algún sistema de apoio para exercer a condición de persoa socia, sinalando o tipo de apoios en cuestión.
No caso de que para o exercicio da condición de persoa socia precisara da asistencia de garda de feito / defensa xudicial / curador ou curadora con funcións representativas deberá identificar o nome da persoa que a exerce ou ten atribuída esta función e achegar o correspondente documento acreditativo desta circunstancia.
- Copia do DNI.
- Copia do documento que acredite o ter recoñecido a consideración de persoa con discapacidade.



- d) No caso das persoas socias directas, incluídas na letra b) do apartado 1 do Artigo 10, copia do documento que acredite a representación legal da persoa menor de idade non emancipada.
- e) No caso das persoas socias adheridas do apartado 2 do Artigo 10, aval acreditativo de 4 persoas socias directas da entidade.

A Xunta Directiva poderá solicitar a ampliación da documentación que considere necesaria.

Artigo 15 **Número de persoas socias**

Non se establece un numero máximo persoas socias de AGORA.

Artigo 16 **Deberes**

- 1) Cumprir canto se dispón nos presentes Estatutos.
- 2) Actuar de maneira acorde cos principios e valores de AGORA e respectar a dignidade e os dereitos das persoas con discapacidade.
- 3) Acatar os acordos validamente adoptados polos órganos de goberno e representación de AGORA.
- 4) Asistir ás Asembleas Xerais e desempeñar e cumprir, no seu caso, as obrigas inherentes ó cargo que desenvolvan.
- 5) .Achegar e aportar toda a documentación requirida pola Xunta Directiva.
- 6) Aboar as cotas anuais ou extraordinarias que se fixen e contribuír ó sostemento de AGORA, aportando os medios necesarios de acordo co establecido pola Asemblea Xeral.
- 7) Manter absoluto segredo sobre os datos que coñecera como consecuencia da información adquirida en AGORA.
- 8) Cumprir co resto das obrigas que resulten das disposicións estatutarias.

Artigo 17 **Dereitos**

- 1) A participar nas actividades e nos órganos de goberno e representación de AGORA, a exercer o dereito de voto, así como asistir á Asemblea Xeral, de acordo cos Estatutos. O dereito a participar nos órganos de goberno so poderá exercerse tras a ratificación da admisión pola Asemblea Xeral.
- 2) A ser informado ou informada acerca da composición dos órganos de goberno e representación da Asociación, do seu estado de contas e do desenvolvemento da súa actividade.



- 3) Participar nos programas e iniciativas que sexan impulsados ou coordinados por AGORA, nas condicións que establezan os seus órganos de goberno.
- 4) Poder facer uso dos servizos de toda índole que se creen en AGORA.
- 5) A acceder a toda a documentación da Asociación nos termos previstos na Lei Orgánica 3/2018 de 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais.
- 6) A ser apoiados por AGORA nas iniciativas que se consideren oportunas.
- 7) A impugnar os acordos dos órganos da Asociación que estime contrarios á Lei ou ós seus Estatutos.
- 8) A ter copia destes Estatutos.
- 9) A recibir información sobre os acordos adoptados polos órganos da Asociación.
- 10) A ser escoitado ou escoitada con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias contra a propia persoa e a seren informados ou informadas dos feitos que dean lugar a tales medidas. A posible sanción, en todo caso, deberá ser motivada.

Artigo 18 Régime disciplinario

A proposta da Xunta Directiva, a Asemblea Xeral de AGORA establecerá un Régime Disciplinario que regule o procedemento e as sancións que poidan impoñerse ás persoas socias que vulneren os presentes Estatutos e as decisións dos órganos de goberno.

Artigo 19 Perda da Condición de persoa socia

Poderá perderse a condición de persoa socia de AGORA por:

- a) Renuncia Voluntaria, comunicada por escrito dirixido á Xunta Directiva.
- b) Por incumprimento das obrigas económicas. No caso de falta de pagamento de 3 cotas consecutivas, a Xunta Directiva poderá iniciar os trámites para a baixa da persoa socia.
- c) Por causa ou disposición legal.
- d) Por expulsión, a causa de:
 - Incumprimento grave do previsto nos presentes Estatutos.
 - Reiterado incumprimento dos acordos adoptados polos Órganos de Goberno.
 - Desenvolver unha actuación prexudicial e grave para os intereses de AGORA
 - Non pór á disposición de AGORA a información ou documentación requirida polos Órganos de Goberno.
 - Utilizar medios, para a obtención de fondos, que atenten contra a dignidade das persoas en xeral, e en particular, das persoas con



discapacidade, ou non permitan o control da recadación, custos e destino dos beneficios obtidos.

A expulsión dunha persoa socia de AGORA só poderá producirse previa audiencia da persoa interesada e terá efectos definitivos a partir do momento no que se produza o acordo por parte da Asemblea Xeral, levando aparellada a perda de tódolos dereitos derivados da condición de persoa asociada.

CAPÍTULO III DOS ÓRGANOS DE GOBERNO

Artigo 20 Órganos de Goberno

AGORA rexerese polo sistema de autogoberno e o principio de representación, a través dos seguintes órganos:

- Asemblea Xeral.
- Xunta Directiva.

Artigo 21 Asemblea Xeral

A Asemblea Xeral é o máximo órgano de goberno de AGORA e estará integrada por:

- As persoas socias de AGORA, con voz e voto.
- Tódalas persoas compoñentes da Xunta Directiva da Asociación. As persoas que ostenten os cargos de Presidencia e Secretaría da Xunta Directiva o serán igualmente da Asemblea Xeral.
- As persoas socias de honra e colaboradoras, as cales poderán asistir con voz, pero sen voto.

Artigo 22 Delegación

A asistencia e participación na Asemblea Xeral son indelegables.

De maneira excepcional, por motivos de enfermidade ou causa maior, a persoa socia poderá delegar a súa representación noutra persoa socia, mediante carta dirixida á Presidencia da Asociación e na que terá que pronunciarse a asemblea xeral para que a delegación se outorgue segundo o modelo recollido no Anexo I dos presentes Estatutos.

Nunha mesma persoa socia non poderá recaer máis dun voto delegado.



Artigo 23 Participación na Asemblea

- Tódalas persoas socias (directas e adheridas) de AGORA terán dereito a voz e un voto, tal e como se recolle no artigo 10.
- Non poderán ser persoas membro da Asemblea Xeral todas aquelas persoas que directa ou indirectamente, a través do seu/da súa cónxuxe ou persoa unida por análoga relación de afectividade, ou dos seus parentes por consanguinidade ou afinidade ata o segundo grao inclusive, estean relacionadas con Centros Especiais de Emprego con Ánimo de Lucro ou desenvolvan actividades de tipo profesional, empresarial ou industrial que puidesen dar lugar a un conflito de intereses.
- Así mesmo tampouco poderán ser persoas membro da Asemblea Xeral aquelas persoas que exerzan funcións de carácter representativo, político ou institucional.
- Poderán asistir ás reunións da Asemblea, a proposta da presidencia, con voz e sen voto, e a título de persoas invitadas, todas aquelas que se considere que poidan aportar xuízos ou informacións técnicas útiles e importantes para as decisións deste órgano.

Artigo 24 Funcións da Asemblea Xeral

1. Serán funcións da Asemblea Xeral Ordinaria:

- a) Coñecer e aprobar os Plans de Actuación de AGORA.
- b) Examinar e aprobar a Memoria Anual de Actividades, as Contas e Balances do exercicio anterior.
- c) Examinar e aprobar os Orzamentos de ingresos e gastos para cada exercicio.
- d) Aprobar ou rexeitar as propostas da Xunta Directiva, en orde ás actividades da Asociación.
- e) Aprobar, a proposta da Xunta Directiva, as cotas de calquera tipo que deban aboar as persoas socias.
- f) Ratificar a incorporación ou expulsión das persoas asociadas de AGORA, a proposta da Xunta Directiva.
- g) Solicitar a declaración de utilidade pública da Asociación.
- h) Aprobar o regulamento de réxime interno e disciplinario da Asociación.
- i) Dirimir toda diferenza ou discrepancia que xurda sobre a interpretación destes Estatutos ou dos acordos adoptados polos distintos órganos de AGORA.



- j) Resolver, en última instancia, cantas dúbidas ou diverxencias se expoñan entre as persoas socias e os Órganos de Goberno.
- k) Calquera outra cuestión que non sexan de competencia específica por lei ou estatutos, da Asemblea Xeral Extraordinaria ou da Xunta Directiva

2. Serán funcións da Asemblea Xeral Extraordinaria:

- a) Aprobar a modificación dos Estatutos da Asociación.
- b) Ratificar a composición da Xunta Directiva e a súa elección de acordo co previsto nestes Estatutos.
- c) Acordar a integración noutras organizacións de ámbito provincial, autonómico, estatal ou internacional.
- d) Autorizar o alleamento, gravame ou hipoteca de ben sociais.
- e) Decidir sobre a disolución da Asociación.
- f) Designar ás persoas encargadas da liquidación da Asociación.
- g) As que sendo de competencia da Asemblea Ordinaria, por razóns de urxencia ou necesidade, non poidan esperar a súa convocatoria, sen grave prexuízo para a Asociación.

Artigo 25 Clases de Asemblea e a súa convocatoria

As reunións da Asemblea Xeral serán ordinarias e extraordinarias. A asemblea ordinaria celebrarase unha vez ó ano, preferentemente dentro do primeiro semestre de cada ano. As asembleas extraordinarias celebraranse cando as circunstancias o aconsellen, a xuízo da Presidencia e, cando a Xunta Directiva o acorde ou cando o propoñan por escrito unha décima parte das persoas socias definidas no Artigo 10 dos presentes Estatutos.

A fin de facer efectiva a modalidade de convocatoria da Asemblea Xeral a instancia das persoas socias á cal se refire o parágrafo anterior, a persoa socia promotora da iniciativa deberá:

1. Dirixir escrito de solicitude inicial á Secretaría da entidade, a cal procederá a difundir entre todas as persoas asociadas con dereito a voto a iniciativa invitándoas a contactar coa persoa promotora (para os efectos de que esta poida reunir a porcentaxe mínima requirida para este tipo de convocatorias).
2. Unha vez recompilados os apoios precisos a persoa socia promotora remitirá a solicitude á Secretaría, a cal deberá convocar a Asemblea Xeral Extraordinaria no prazo máximo dun mes.

As convocatorias das Asembleas Xerais realizaranse por calquera medio escrito expresando o lugar, día e hora da reunión, así como a orde do día con expresión concreta dos puntos a tratar, e no seu caso, deberán incluírse todos os asuntos propostos pola décima parte das persoas socias que solicitaron a celebración da Asemblea.



A convocatoria comunicárase ás persoas socias cunha antelación mínima de quince días, por correo ou mediante calquera medio que deixe constancia da convocatoria.

As reunións da Asemblea Xeral, tanto ordinaria como extraordinaria, poderán celebrarse excepcionalmente:

- Mediante videoconferencias ou outros medios telemáticos que permitan o recoñecemento e identificación das persoas asistentes e a permanente comunicación entre elas.
- Mediante un sistema mixto que combine a modalidade presencial coa telemática.

Corresponde á presidencia apreciar a conveniencia ou necesidade de acudir a estes modos excepcionais de celebración. Nestes casos a convocatoria deberá cumprir os mesmos requisitos formais que se establecen para as asembleas presenciais e ademais deberá garantirse que:

- Tódalas persoas socias que desexen participar na Asemblea de forma telemática teñan a posibilidade real e efectiva de facelo por dispoñer dos medios técnicos adecuados a tal fin, de forma que o seu dereito de participación non sufra menoscabo algún.
- Quede debida constancia da identidade de todas aquelas persoas asistentes que participen na Asemblea de forma telemática. Esa identidade poderá ser establecida polo coñecemento directo que da persoa socia en cuestión teña a Secretaría da entidade, ou por exhibición a través da webcam dun documento de identificación

A fin de poder verificar o cumprimento do requisito relativo á dispoñibilidade de medios técnicos por parte daqueles socios e socias que desexen participar na Asemblea de xeito telemático, na convocatoria se lles requirirá para que cando confirmen a súa asistencia/participación se pronuncien sobre este extremo.

No suposto de que as persoas socias manifestasen a súa non dispoñibilidade dos medios técnicos necesarios e non resultase posible proceder a emendar dita carencia a Presidencia acordará a celebración da Asemblea ben en modalidade presencial, ben en modalidade mixta, efectuando ao efecto unha nova comunicación se fose necesario.

Se por motivos técnicos quedase interrompida, temporal ou definitivamente, a comunicación por videoconferencia entre un número significativo de persoas asistentes con dereito a voto e a asemblea presencial, a Presidencia propondrá á Asemblea a posibilidade de suspender a mesma, comunicando ás persoas asistentes a data e hora prevista para a súa continuación.

A suspensión así acordada non afectará á validez dos acordos que, de conformidade coa Orde do Día proposto, se adoptaran con carácter previo á devandita interrupción.



Artigo 26 Acordos da Asemblea Xeral

A Asemblea Xeral quedará validamente constituída, en primeira convocatoria, cando concorran na mesma a metade máis un das persoas socias sinaladas no artigo 10 por si ou por representación debidamente autorizada e, en segunda convocatoria, calquera que sexa o número persoas socias asistentes. Entre a primeira e segunda convocatoria deberá transcorrer, como mínimo, media hora.

Os acordos adoptaranse por maioría de votos. Os acordos relativos á disposición ou alleamento de bens inmobles, modificación de estatutos e disolución de AGORA, requirirán a celebración de Asemblea Xeral Extraordinaria e os acordos, para ser válidos, deberán ter, polo menos, o voto favorable dos dous terzos dos votos asistentes.

De toda a Asemblea Xeral levantarase acta correspondente e nela farase consta-lo número das persoas asistentes, os asuntos tratados e os acordos adoptados, indicando os votos a favor, en contra, abstencións e votos en branco e particulares. Para que os acordos sexan firmes e executivos, a acta subscribirase pola Secretaría e a Presidencia.

As certificacións de tales actas, así como os testemuños dos acordos nelas contidos expediranse, cando proceda, coa sinatura da Secretaría e o visto bo da Presidencia.

Artigo 27 Xunta Directiva

A Xunta Directiva é o órgano de administración, xestión e representación de AGORA e estará composta polos seguintes membros:

- Presidencia
- Vicepresidencia
- Secretaría
- Tesouraría
- Vogais, nun número nunca inferior a dous vogais.

Os cargos da Xunta Directiva serán gratuítos, sen prexuízo do dereito a ser indemnizados polos gastos que lles ocasione o cumprimento das súas funcións, previa aprobación e xustificación documental dos mesmos.

Con todo o disposto no parágrafo anterior, as persoas membro da Xunta Directiva poderán recibir unha retribución axeitada pola realización de servizos diferentes ás funcións que lle correspondan como persoas membro dos órganos de goberno. As condicións laborais e salariais deberán ser postas en coñecemento e aprobadas pola propia Xunta Directiva.

No caso de prestar servizos para a Asociación persoas que teñan unha relación de parentesco por consanguinidade ou afinidade ata o terceiro grao coas persoas membro dos órganos de goberno, a súa contratación e as súas condicións laborais e salariais deberán ser postas en coñecemento e aprobadas pola Xunta Directiva.



Tódalas persoas membro da Xunta Directiva terán voz e voto neste órgano, non podendo exercer votos delegados. En caso de empate nas votacións, a Presidencia poderá exercer un voto de calidade.

Para ser persoa membro da Xunta Directiva é requisito indispensable a acreditación da condición de persoa socia. Así mesmo, deberán cumprir os requisitos esixidos para as persoas membro da Asemblea Xeral e, en concreto, non poderán incurrir na causa de incompatibilidade que para os mesmos se establecen nos parágrafos 2ª e 3ª do Artigo 23 dos presentes Estatutos.

Artigo 28 Duración da Xunta Directiva

Os compoñentes da Xunta Directiva serán elixidos por un período de catro anos.

Poderán causar baixa por renuncia voluntaria comunicada por escrito á Xunta Directiva, por incumprimento das obrigas que tiveran encomendadas e por expiración do mandato.

As persoas membro da Xunta Directiva que esgotaran o prazo para o que foron elixidas, continuarán ostentando os seus cargos ata o momento no que se produza a aceptación dos que as substitúan.

No caso de producirse a metade máis unha de baixas na Xunta Directiva, esta deberá convocar inmediatamente Asemblea Xeral Extraordinaria para proceder a cubrir as vacantes producidas no prazo máximo de corenta e cinco días.

Mentres o número de baixas non sexa superior a metade máis un, as persoas membro cesantes, serán substituídas na primeira Asemblea Xeral Ordinaria ou Extraordinaria, mentres tanto as vacantes poderán ser cubertas provisionalmente por designación da Xunta Directiva.

Artigo 29 Elección da Xunta Directiva

A elección e nomeamento da Xunta Directiva realizarase en Asemblea Xeral Extraordinaria convocada ao efecto:

- A composición das candidaturas para a elección da Xunta Directiva a presentar na Asemblea Xeral Extraordinaria deberán estar formada polo menos por un 75 por cento de persoas con discapacidade ou representantes legais e deberán ir presididas necesariamente por unha persoa con discapacidade ou representante legal.
- As candidaturas serán presentadas en listas pechadas e elixidas por maioría absoluta. No caso de presentarse máis dunha candidatura, será elixida a máis votada.



- As votacións serán secretas, a non ser que por unanimidade, as persoas asistentes soliciten o voto a man alzada.
- Os cargos da Xunta Directiva serán nomeados e ratificados na mesma Asemblea.

Artigo 30 Funcións da Xunta Directiva

Corresponde á Xunta Directiva:

1. Executar a política de AGORA e os acordos adoptados na Asemblea Xeral.
2. Administrar o patrimonio de AGORA.
3. Dirixir as actividades sociais e levar a xestión económica e administrativa da Asociación, acordando realizar os oportunos contratos e actos.
4. Formular e someter á aprobación da Asemblea Xeral os balances e contas anuais.
5. Decidir sobre a realización de programas que vaian a ser executados ou coordinados dende AGORA.
6. Acordar provisionalmente o ingreso de novas persoas socias que solicitaran a admisión en AGORA
7. Acordar a suspensión temporal dos dereitos dunha persoa socia.
8. Determinar a orde do día da Asemblea Xeral.
9. Cubrir, con carácter provisional, as vacantes que se produzan na Xunta Directiva.
10. Propoñer á asemblea xeral o nomeamento de presidencia de honra ou doutras persoas como membro de honra.
11. Facultar por medio de poderes ás persoas que estime necesarias.
12. Preparar cantos documentos deban ser aprobados pola Asemblea Xeral.
13. Expór ou decidir sobre calquera asunto da competencia e interese de AGORA que non estea reservado legal ou estatutariamente á Asemblea Xeral.
14. En xeral, todas aquelas actividades ou acordos que redunden no beneficio de AGORA, dos que deberá dar conta á Asemblea.
15. Resolver, na arbitrase de equidade ou por mediación, as controversias que poidan existir entre as persoas asociadas de AGORA. Esta actuación poderá ser efectuada por si ou por delegación, designando unha comisión a tal efecto, que poderá estar integrada por persoas que non formen parte da Xunta Directiva.
16. Interpretar os presentes Estatutos.



Artigo 31 Funcionamento da Xunta Directiva

A Xunta Directiva reunirse, cando menos, catro veces ó ano. Preferentemente unha vez cada trimestre ou cando decida a Presidencia por si ou a petición do vinte por cento dos seus membros. Quedará constituída cando asista a metade mais un dos seus compoñentes e para que os seus acordos sexan válidos deberán ser tomados por maioría de votos. No caso de empate, o voto da Presidencia será de calidade.

En caso de ausencia ou enfermidade do presidente ou presidenta será substituído ou substituída pola vicepresidencia.

En caso de ausencia ou enfermidade do secretario ou secretaria substituirase provisionalmente por outra persoa membro da Xunta Directiva, previa designación por maioría das súas persoas membro ao comezo da mesma.

Con carácter excepcional, sempre que así o decida a Presidencia ou o soliciten, polo menos, dúas das persoas membro do órgano, os acordos da Xunta Directiva da entidade poderán adoptarse mediante votación telemática por escrito e sen sesión. Nestes casos dende a Secretaría da entidade enviarase a cada unha das persoas membro do devandito órgano un correo electrónico no que expresará de forma clara a cuestión sometida a votación e indicará o prazo no que as persoas integrantes do órgano haberán de manifestar o seu voto, non podendo ser o mesmo inferior a 24 horas. No devandito envío a Secretaría incluírá, se fora o caso, aqueles documentos que puidesen resultar de utilidade para que as persoas membro do órgano de dirección poidan formar o seu criterio e decidir sobre o asunto sometido a votación.

O disposto no Artigo 25 dos presentes Estatutos respecto á posibilidade de celebración telemática e/ou mixta das asembleas será de aplicación, nos mesmos termos e condicións, á celebración das reunións da Xunta Directiva.

O cargo de directivo osténtase a título persoal polo que, cando non sexa posible a asistencia, só poderá delegarse a representación noutro membro da Xunta Directiva para a asistencia a actos da entidade.

A convocatoria das sesións, que comprenderá en todo caso a orde do día correspondente, será feita pola Presidencia da Xunta Directiva ou persoa en quen delegue, coa antelación mínima de sete días, salvo caso de especial urxencia. A composición da orde do día das sesións corresponderá á Presidencia, a proposta da Secretaría, quen terá en conta, no seu caso, as peticións dos demais membros.

Cando o estime oportuno a Xunta Directiva ou a Presidencia, poderán acudir á reunión da Xunta Directiva persoas non pertencentes a ela con carácter de persoas asesoras.



Artigo 32 Comisión Permanente

Poderá crearse unha Comisión Permanente, que terá a misión de exercer cotidianamente e de maneira máis áxil o goberno de AGORA. A composición da mesma será establecida por acordo da Xunta Directiva.

Artigo 33 Comisión de Ética

Crearase unha Comisión de Ética composta por persoas pertencentes ou non a AGORA, designadas por la Xunta Directiva.

Terá como finalidade a de velar para que as actuacións, tanto de AGORA, como das persoas asociadas sexan éticas, non irregulares e lícitas (eliminación de prácticas comisionistas, dobres financiamentos ou financiamentos irregulares, etc.). Esta comisión non terá carácter executivo.

Artigo 34 Presidencia

Son funcións da Presidencia:

1. Representar oficialmente a AGORA.
2. Convocar, presidir e dirixir as sesións que celebre a Asemblea Xeral, a Xunta Directiva e a Comisión Permanente, e decidir co voto de calidade se hai empate.
3. Nomear a calquera persoa como asesor ou asesora, que serán ratificadas pola Xunta Directiva, e asignarlle as tarefas axeitadas e coa obriga de informar á Xunta Directiva das recomendacións e informes elaborados. As resolucións de calquera asesor non son vinculantes en ningún caso.
4. Permitir ou non, a presenza de persoas invitadas nas reunións da Xunta Directiva e nas Asembleas Xerais, tanto Ordinarias como Extraordinarias.
5. Ordenar os pagamentos que se teñan que realizar con cargo ós fondos económicos de AGORA. Levar a sinatura social conxuntamente coa Secretaría, ou, nos casos nos que así proceda, con quen exerza o cargo de Tesoureiro ou Tesoureira.
6. A retirada dos fondos de AGORA depositados en entidades bancarias, para o que precisará a sinatura da Secretaría ou da Tesouraría.
7. Autorizar coa súa sinatura as actas das reunións da Asemblea Xeral e a Xunta Directiva.
8. Velar pola execución dos acordos adoptados na Asemblea Xeral e na Xunta Directiva.
9. Subscribir contratos en nome de AGORA, outorgar poderes a terceiros, exercitar accións e opor excepcións diante dos órganos da xurisdición ordinaria e especial, aceptar doazóns, legados e herdanzas, aceptar endosos, recibir subvencións e realizar calquera outro acto equivalente de interese ós fins de AGORA.



10. Coidar do debido cumprimento dos Estatutos, dos fins e principios de AGORA, xuntamente con quen exerza as funcións de Secretario ou Secretaria.
11. Calquera outro de interese para a execución dos Estatutos.

Artigo 35 Vicepresidencia

O Vicepresidente ou Vicepresidenta substituirá ó Presidente ou Presidenta nos casos de ausencia ou enfermidade.

Así mesmo, poderá asumir todas aquelas funcións da Presidencia que esta delegue expresamente na súa figura.

No caso de substitución definitiva, esta sería ós efectos tan só de convocatoria de novas eleccións; establecida para un período de tres meses.

Artigo 36 Secretaría

As funcións da Secretaría son:

1. Custodiar os libros, documentos e selo de AGORA, agás os libros de contabilidade, facendo que se cursen as comunicacións sobre designación de Xuntas Directivas e demais Acordos Sociais inscribibles nos Rexistros correspondentes.
2. Levar os libros da Asociación legalmente establecidos, o libro de rexistro de persoas asociadas e os ficheiros das persoas asociadas.
3. Redactar as actas das Asembleas Xerais e da Xunta Directiva.
4. Librar certificacións con referencia ós Libros e documentos de AGORA, co visto e praxe da Presidencia.
5. Constituír e retirar os depósitos, abrir contas e retirar os fondos, sendo necesaria a sinatura da Presidencia.
6. Preparar os puntos que teñen que tratarse nas Asembleas Xerais; enviaranse as Actas e a Orde do Día con quince días de antelación como mínimo.
7. Responsabilizarse, xunto coa Presidencia, do debido cumprimento dos Estatutos e dos fins e principios de AGORA.
8. A organización dos servizos técnicos de AGORA.
9. Impulso e control do funcionamento de AGORA.
10. A representación xurídica ante todo tipo de instancias públicas e privadas, e de carácter administrativo e xudicial. As facultades máis amplas que en Dereito procedan para o exercicio de calquera tipo de acción, excepción o pretensión en calquera forma, en toda clase de procedementos administrativos, xudiciais ou extraxudiciais ante todo tipo de persoas, entidades, organismo públicos ou privados e calquera clase de Xulgados, Tribunais ou árbitros e, expresamente para a iniciación, seguimento ou terminación dos procedementos antes indicados, así como, especialmente, para desistir, renunciar, allearse, transixir, someter a arbitraje e facer todo tipo de manifestacións que poidan comportar sobresemento do proceso por satisfacción extraprocesal.



A tales efectos poderá nomear e apoderar avogados ou avogadas e procuradoras ou procuradores que teñan por conveniente.

Da utilización destas facultades dará conta á Xunta Directiva na primeira reunión que teña lugar

11. Responsabilizarse de arquivos, ficheiros, así como do bo funcionamento das tarefas administrativas, en xeral, de AGORA.

Artigo 37 Tesouraría

As funcións da Tesouraría son:

1. Custodiar e levar os libros de Contabilidade.
2. Comunicar inmediatamente á Xunta Directiva o incumprimento ou irregularidades que se poidan producir nos cobros, pagamentos e, en xeral, na xestión económica de AGORA.
3. Custodiar os fondos de AGORA, respondendo das cantidades das que se fixera cargo, conservando na caixa os fondos que a Xunta Directiva estime necesarios para o normal desenvolvemento de AGORA.
Para dispór dos fondos de AGORA, necesitará da sinatura da Presidencia.
4. Farase cargo das cantidades que se ingresen en AGORA, arquivando os libramentos que se fagan efectivos cos seus xustificantes.
5. Constituír e retirar os depósitos, abrir contas e retirar os fondos, sendo necesaria a sinatura da Presidencia.
6. Elaborar os orzamentos anuais e fará previsións de futuro.
7. Cobrará as cotas das persoas socias.
8. Solicitará as subvencións oficiais, públicas ou non, que se acorden periodicamente.
9. Presentar para a súa aprobación as contas anuais.
10. Dar cumprimento ás ordes de pago expedidas pola Presidencia.

Artigo 38 Vogais

As funcións das persoas vogais son:

1. Asistir ás reunións da Xunta Directiva.
2. Exercer a representación da Xunta Directiva nas comisións que se poidan formar para cumprir os fins que marcan os Estatutos.



Artigo 39 Sinaturas dixitais

As persoas integrantes dos distintos órganos de goberno previstos nestes estatutos poderán dispoñer dunha sinatura dixital vencellada á entidade que lles permita acometer o exercicio daquelas funcións que teñan estatutariamente encomendadas con plena garantía de autenticidade respecto á expresión da súa vontade e consentimento, así como da integridade e inalterabilidade dos propios documentos asinados.

Para exercer calquera outras funcións que excedan das que estatutariamente se teñan atribuídas será precisa autorización expresa a través de acordo de apoderamento notarial, previamente aprobado pola Xunta Directiva.

Todas as persoas da organización que teñan autorizado o exercicio de determinadas funcións a través destes acordos de apoderamento notarial, poderán solicitar a sinatura dixital para o exercicio das funcións así outorgadas.

CAPÍTULO IV DA IMPUGNACIÓN DOS ACORDOS SOCIAIS

Artigo 40 Impugnacións

As impugnacións que se formulen respecto das convocatorias, tanto da Asemblea Xeral como da Xunta Directiva de AGORA, poderán realizarse con carácter previo a estas cando se trate de cuestións relacionadas coa propia convocatoria ou coa competencia dos asuntos propostos na orde do día e, salvo que a Presidencia estime a existencia de erros ou vicios que poidan motiva-la anulación da convocatoria, deberán ser resoltas ó comezo da reunión.

Os acordos da Xunta Directiva poderán ser impugnados diante da mesma no prazo máximo de quince días dende que tiveran coñecemento de dito acordo as persoas ausentes na reunión. Aquelas persoas que estiveran presentes disporán do mesmo prazo sempre e cando salvaran expresamente o seu voto.

Sen prexuízo das impugnacións, os acordos da Asemblea Xeral e da Xunta Directiva son executivos salvo que ditos órganos acorden a súa suspensión.

Artigo 41 Recursos

Os acordos adoptados na Xunta Directiva resolvendo impugnacións poderán ser recorribles diante da Asemblea Xeral no prazo de quince días.

A impugnación dos acordos da Asemblea Xeral, incluídos os que resolvan impugnacións de acordos da Xunta Directiva substanciaranse diante dos tribunais da xurisdición ordinaria na forma e prazos que a Lei determine.



CAPÍTULO V DO RÉXIME ECONÓMICO E FINANCEIRO

Artigo 42 Recursos económicos

Para atender ós seus fins, AGORA contará cos recursos económicos seguintes:

1. As cotas que satisfagan as persoas socias, se se establecen.
2. As subvencións, doazóns, donativos, legados e herdanzas que se fagan a favor da mesma.
3. Os bens propios, mobles e inmobles.
4. O rendemento do seu patrimonio.
5. Calquera outra achega que obteña para ser destinada ó cumprimento dos seus fins.
6. O capital fundacional de AGORA é a suma de cento cincuenta euros con vinte e cinco céntimos (150,25 €), e o presuposto anual non será menor de tres mil euros (3.000,00 €).

Artigo 43 Cotas

As cotas serán das seguintes clases:

- a) Ordinaria anual, que será satisfeita polas persoas asociadas (artigo 10) na proporción que estableza a Xunta Directiva, e ratificada na Asemblea Xeral.
- b) Extraordinaria, na que a contía e condicións serán fixadas pola Asemblea Xeral cando as circunstancias o requiran.
- c) Cota persoa socia colaboradora que será satisfeita polas persoas asociadas colaboradoras (Artigo11) na proporción que estableza a Xunta Directiva, e ratificada na Asemblea.

Artigo 44 Pago de cotas

As cotas deberán ser aboadas no prazo do primeiro mes a partir da aprobación do orzamento anual correspondente, ou ó rematar o prazo fixado, cando foran extraordinarias.

A Xunta Directiva poderá acordar medidas disciplinarias para as persoas socias que, nos prazos previstos no parágrafo anterior, e sen causa xustificada, non aboaran as cotas. Así mesmo, quen á celebración da Asemblea Xeral non aboara a cota correspondente ó ano, perderá o seu dereito a voto na mesma. A persistencia durante 3 anos do non pagamento das cotas será causa de expulsión, dando inicio o expediente para baixa definitiva da persoa socia.



A Xunta Directiva poderá outorgar moratorias ou dispensar o pago total ou parcial das cotas fixadas nos casos nos que as circunstancias o aconsellen, comunicándose tal decisión na vindeira Asemblea Xeral que se celebre.

Artigo 45 Orzamento

AGORA funcionará en réxime de orzamento anual. O borrador do orzamento será elaborado pola Tesouraría, que deberá telo preparado antes do un de xaneiro de cada ano, a fin de que poida ser aprobado na Asemblea Xeral Ordinaria. O exercicio económico coincidirá co ano natural.

Anualmente, con referencia ó ultimo día do exercicio económico de cada ano, elaboraranse as contas, que se formalizarán nunha memoria que será posta a disposición das persoas socias para a súa aprobación, se procede.

CAPÍTULO VI DA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artigo 46 Procedemento de modificación

Os Estatutos de AGORA só poderán ser modificados previo acordo da Asemblea Xeral, convocada con carácter Extraordinario, por decisión da Xunta directiva ou a proposta da maioría das persoas asociadas, mediante escrito razoado dirixido á Xunta Directiva.

O acordo da Asemblea Xeral Extraordinaria deberá ser adoptado por maioría de dous terzos das persoas asociadas presentes e representadas.

CAPITULO VII DA DISOLUCIÓN E LIQUIDACIÓN

Artigo 47 Disolución

AGORA poderá disolverse por unha das seguintes causas:

- Polas causas determinadas no artigo 39 do Código Civil.
- Por sentenza xudicial firme.
- Por vontade dos dous terzos manifestada na Asemblea Xeral Extraordinaria convocada ó efecto.



Artigo 48

Comisión liquidadora

Acordada a disolución de AGORA pola Asemblea Xeral Extraordinaria ou decidida, no seu caso, pola autoridade xudicial, a Xunta Directiva, constituída en Comisión Liquidadora, procederá á liquidación do patrimonio de AGORA.

A Xunta Directiva poderá delegar a súa función en tres ou máis persoas comisarias elixidas pola mesma de entre as persoas asociadas.

Artigo 49

Asemblea Xeral no período de liquidación

Durante o período de liquidación, a Asemblea Xeral conservará a plenitude de poderes e facultades que tiña con anterioridade ó acordo de disolución.

Artigo 50

Destino dos bens resultantes

No caso da disolución definitiva, liquidadas tódalas obrigas pendentes que sexan de AGORA, o sobrante de fondos que resultase pasarán a formar parte do patrimonio da Confederación Galega de Persoas con discapacidade (COGAMI) que os poderá ceder en uso a aquelas entidades sen ánimo de lucro de persoas con discapacidade do País Galego que defendan os principios fundamentais destes Estatutos.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

En todo o que non estea previsto nos presentes Estatutos, aplicarase a vixente Lei Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora do Dereito de Asociación, e as disposicións complementarias.



DILIXENCIA

D. Isaac Rodríguez González, titular da Presidencia, e Dna. Mónica Álvarez San Primitivo, titular da Secretaría da Asociación de Persoas con Discapacidade da Comarca de Lemos "AGORA", fan constar que os presentes estatutos están redactados coa inclusión das modificacións acordadas na asemblea xeral celebrada en data 17 de xuño de 2023, de acordo cos requisitos establecidos na LO 1/2002, de 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación, e seguindo o procedemento previsto nos seus estatutos.

En Monforte de Lemos, a 20 de xuño de 2023.



D. Isaac Rodríguez González
Presidencia de AGORA



Dna. Mónica Álvarez San Primitivo
Secretaría de AGORA



ANEXO I

Modelo obligatorio de representación de voto (artigo 22)

Dna./D. maior de idade provisto de DNI..... socia/o número.....da Asociación AGORA, con enderezo a efectos de notificación na provincia de Lugo, delega a súa representación para que asista con voz e voto e exercite cantos dereitos me puideran corresponder na Asemblea que con carácter se celebrará o día ás.....na localidade de en Dna./D. maior de idade provisto de DNI. socia/o número..... da Asociación AGORA.

E para que así conste aos efectos oportunos e no cumprimento do artigo 22 dos vixentes estatutos da Asociación de Persoas con Discapacidade da Comarca de Lemos "AGORA".

Data e sinatura:

Asdo.- Dna./D.....

Persoa Socia representada

Asdo.- Dna./D.....

Persoa Socia representante

